

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG HOTELOWYCH W OKRESIE PANDEMII COVID - 19

Zważywszy, że:

- 1) Geovita S.A. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usług hotelowych oraz gastronomicznych.
- 2) Związane z pandemią COVID - 19 regulacje pozwalają na prowadzenie w ograniczony sposób działalności gospodarczej obiektów noclegowych.
- 3) Spółka zwróciła się o indywidualne wytyczne do powiatowych inspekcji sanitarnych w zakresie bezpiecznego wznowienia świadczenia usług.

Postanowiono przyjąć niniejszy dokument o następującej treści:

§ 1.

Przyjmowanie gości hotelowych

1. Na teren obiektów Geovita S.A. wstęp mają wyłącznie pracownicy, goście oraz kontrahenci realizujący bieżące dostawy lub wymagane prawem serwisy urządzeń lub naprawy.
2. Przed dokonaniem zameldowania gościa, pracownicy recepcji dokonują pomiaru temperatury przed wejściem do hotelu oraz pobierają od niego oświadczenie dotyczące kontaktów z osobami potencjalnie zakażonym w ciągu 14 dni poprzedzających dzień przyjazdu do hotelu.
3. W przypadku stwierdzenia u gościa hotelowego stanu podgorączkowego lub innych objawów charakterystycznych dla COVID - 19, pracownik recepcji ma prawo odmowy dokonania zameldowania. W takim przypadku gość hotelowy powinien niezwłocznie opuścić hotel i skontaktować się z właściwymi organami sanitarnymi.
4. Niezależnie od treści ust. 3, pracownik recepcji może we własnym zakresie poinformować właściwe organy sanitarne.
5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia zakażenia COVID - 19, przepis ust. 3 stosuje się również do gości zameldowanych w hotelu. W tym przypadku pracownicy hotelu obowiązani są bezzwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe organy sanitarne.

6. Gość hotelowy przy meldowaniu obowiązany jest okazać dowód osobisty lub inny dokument tożsamości w sposób umożliwiający identyfikację danych w nim zawartych przez pracownika recepcji.
7. Przy stanowisku recepcji może przebywać maksymalnie jedna osoba. Pozostałe osoby oczekujące na zameldowanie lub próbujące skontaktować się z pracownikiem recepcji, obowiązane są przebywać w miejscu wyznaczonym przez hotel.
8. Przepisu ust. 6 nie stosuje się w przypadku podróżnych posiadających wspólną rezerwację.

§ 2.

Pracownicy hotelu

1. Pracownicy hotelu zobowiązani są do stałego monitorowania swojego stanu zdrowia.
2. W przypadku wystąpienia objawów mogących sugerować zakażenie COVID – 19, pracownik winien ten fakt zgłosić swojemu bezpośredniemu przełożonemu i powstrzymać się od stawiania się w pracy.
3. W przypadku wystąpienia objawów mogących sugerować zakażenie COVID – 19 w trakcie wykonywania przez pracownika swoich obowiązków, powinien on zostać niezwłocznie odsunięty od pracy i być wysłany indywidualnym transportem do domu. Wstrzymuje się wtedy przyjmowanie gości hotelowych oraz niezwłocznie informuje się właściwe organy sanitarne.
4. Pracownicy obowiązani są do noszenia w miejscu pracy maseczek ochronnych lub przyłbic i rękawiczek jednorazowych oraz do dezynfekcji swojego stanowiska pracy.
5. Przed przystąpieniem do pracy pracownicy obowiązani są do dokładnej dezynfekcji rąk, zgodnie z zaleceniami państwowych organów sanitarnych.
6. Pracownicy hotelu dokonują bieżącej dezynfekcji części wspólnych hotelu nie rzadziej niż co godzinę, szczególnie poprzez czyszczenie klamek, balustrad, toalet, blatów oraz innych powierzchni płaskich i narażonych na bezpośredni kontakt fizyczny.
7. Wszelkie spotkania oraz narady pracownicze winny odbywać się z zachowaniem bezpiecznej odległości 2 metrów, w pomieszczeniach z otwartymi oknami.
8. Komunikacja między pracownikami powinna odbywać się z maksymalnym wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

§ 3.

Bezpieczeństwo hotelu

1. Wszystkie osoby przebywające na terenie hotelu obowiązane są do noszenia masek ochronnych.
2. Korzystanie z części wspólnych hotelu dopuszczalne jest z zachowaniem bezpiecznej odległości 2 metrów od innych osób.
3. W miejscach ogólnodostępnych dla gości hotelowych umieszcza się środki dezynfekcyjne, do dyspozycji gości hotelowych.
4. Posiłki wydawane są gościom hotelowym bezpośrednio do pokoi w opakowaniach jednorazowych, z zachowaniem wszelkich standardów sanitarnych. Tym samym wyłączone z użytku zostają części restauracyjne oraz barowe hotelu.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się w przypadku wprowadzenia przepisów o charakterze powszechnie obowiązującym, które zezwalają na wydawanie posiłków w częściach restauracyjnych i w zakresie nimi normowanym.
6. Pracownicy recepcji mogą prowadzić sprzedaż maseczek ochronnych dla gości hotelowych. Dostępność oraz ceny maseczek uzależnione są od aktualnego stanu magazynowego hotelu.
7. Maksymalna liczba gości hotelowych określana jest na zasadzie pomnożenia liczby pokoi przez dwie osoby.
8. Wyłączone z użytkowania zostają części wspólne hotelu takie jak baseny, sauny, sale rekreacyjne oraz inne miejsca przeznaczone do rekreacji dla gości hotelowych.
9. Przepisu ust. 8 nie stosuje się w przypadku wprowadzenia przepisów o charakterze powszechnie obowiązującym, określających możliwość korzystania przez gości hotelowych z części wspólnych hotelu.
10. Korzystanie z sal konferencyjnych możliwe jest w przypadku zachowania pomiędzy osobami przebywającymi na terenie sali odstępu wynoszącego minimum 2 metry.
11. Wyznacza się w każdym hotelu odrębny pokój służący dla celów odosobnienia osoby z podejrzeniem COVID - 19.
12. Sprzątanie pokoi odbywa się wyłącznie na życzenie gościa hotelowego.
13. Po każdym gościu hotelowym dokonuje się rutynowego sprzątnięcia pokoju i dezynfekcji wszystkich powierzchni dotykowych (w tym oparcia krzeseł), sprzętu (np. piloty) i łazienki oraz gruntownego wywietrzenia pomieszczenia.
14. Zakazuje się używania suszarek nadmuchowych na terenie hotelu.

15. Po każdym udostępnieniu gościowi hotelowemu sprzętu hotelowego, dokonuje się jego dezynfekcji.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają wiążące zalecenia oraz wytyczne organów sanitarnych, a także przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Postanowienia regulaminów poszczególnych hoteli pozostają w mocy w zakresie niesprzecznym z treścią niniejszego Regulaminu.
4. Treść Regulaminu zostaje przekazana pracownikom oraz gościom hotelowym, a także umieszczona na stronie internetowej Geovita S.A.
5. Załącznik do niniejszego Regulaminu stanowi wzór oświadczenia dotyczącego kontaktów z osobami potencjalnie zakażonym w ciągu 14 dni poprzedzających dzień przyjazdu do hotelu oraz zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.

....., dnia 5 maja 2020 roku

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż w ciągu ostatnich 14 dni nie miałem/am kontaktu z osobami u których stwierdzono chorobę COVID - 19, nie byłem/am poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, nie zostałem/am poddany przymusowej kwarantannie oraz nie przebywam pod nadzorem organów sanitarnych.

Nadto wskazuję, iż zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Hotelu oraz Regulaminu świadczenia usług hotelowych w okresie pandemii COVID - 19 i akceptuję ich treść.

Jednocześnie oświadczam, że wszelkie informacje udzielone przeze mnie w treści niniejszego dokumentu są zgodne ze stanem faktycznym.

Data i czytelny podpis gościa:

Pieczęć i czytelny podpis pracownika: